

Avaliação Interna do Agrupamento

Relatório de Monitorização das Ações de Melhoria

DIAGNÓSTICO ORGANIZACIONAL

(CAF – COMMON ASSESSMENT FRAMEWORK)



Equipa de Autoavaliação da CAF:

Bernardete Constantino
Ricardo Dias
Susana Oliveira

Julho de 2023

ÍNDICE

1 Introdução	3
2. Ações de Melhoria-Plano/Monitorização	4
3. Avaliação Final da Implementação das ações de Melhoria	7
3.1 Metodologia utilizada.....	7
4. Evidências	8
5. Níveis de Satisfação relativos à implementação das A. Melhoria	12
6. Considerações finais	38

1 Introdução

A Avaliação e a Qualidade são temas que merecem especial atenção muito em particular nas instituições de ensino. Vivemos numa época de rápidos desenvolvimentos e constantes mudanças que necessariamente se refletem na vida das escolas, pelo que se impõe que, todos os que direta e indiretamente se constituem como agentes de mudança e decisão, tenham em devida conta as múltiplas transformações em curso, designadamente de ordem social, cultural e tecnológica.

Em Portugal, a preocupação com a autoavaliação e a qualidade nas escolas resulta, não só de um imperativo legal, mas de uma consciência clara da necessidade de prestação de contas à comunidade e da responsabilidade das instituições educativas e dos seus agentes na obtenção de resultados sempre perceptíveis, mantendo viva uma imagem de qualidade que prestigie a escola e motive toda a comunidade educativa.

“Qualquer processo de melhoria do desempenho deve ter por base uma monitorização regular da implementação e a avaliação dos resultados e impactos. Através da monitorização é possível ajustar, no decurso da implementação, o que foi planeado e avaliar (resultados e impactos), e verificar o que foi alcançado e qual o seu impacto total.

Para melhorar é necessário estabelecer formas de medir o desempenho das ações (indicadores de desempenho, critérios de sucesso, etc.). Para retirar o máximo proveito das ações de melhoria estas devem ser integradas nos processos habituais da organização.”

O presente relatório de monitorização das Ações de melhoria do AECS obedece pois a estas premissas e visa proceder ao levantamento dos níveis de execução e de sucesso de algumas das ações de melhoria apresentadas pela equipa de

autoavaliação do agrupamento ao longo do último mandato da direção bem como do grau de satisfação da comunidade educativa relativo ao desenvolvimento das referidas ações.

2. Ações de Melhoria-Plano/Monitorização

Para a realização do presente relatório a Equipa de Autoavaliação do Agrupamento, procedeu à identificação das principais Ações de Melhoria apresentadas nos relatórios de Avaliação Interna de 2019 a 2022, dando especial importância àquelas que, tendo sido apresentadas à direção, tinham como responsáveis pela sua implementação membros da comunidade educativa com poderes para as coordenar e executar.

Nos planos de melhoria apresentados, procurou-se valorizar, acima de tudo, ações a desenvolver para melhorar algumas áreas identificadas como passíveis de melhoria, perspetivando o reforço e consolidação de boas práticas e a definição de novas estratégias e de planos de ação que promovessem o empenho de todos os agentes envolvidos com vista a uma melhoria dos desempenhos e dos resultados escolares.

De acordo com os resultados da avaliação interna do Agrupamento realizada ao longo dos anos letivos 2019/ 2022, foram identificadas as áreas onde o Agrupamento deveria fazer incidir prioritariamente os seus esforços para uma melhoria, a saber:

Liderança e Gestão

- Combate à indisciplina dentro e fora da sala de aula;

- Integração de alunos oriundos de outros países (brasileiros, venezuelanos, chineses, timorenses, sudaneses, ucranianos, angolanos, santomenses...);

- Melhoria da qualidade da comunicação;

- Reconhecimento do trabalho individual e das equipas.

Prestação do serviço educativo

Serviços

Portaria:

- Melhorar o sistema eletrónico de cartões;
- Em caso de ausência do assistente, fechar o portão, sendo as entradas e saídas sujeitas a controlo interno (instalação de um sistema de abertura do portão à distância);
- Melhorar o espaço (mais largo e com cobertura).

Blocos/Pavilhão:

- Limpeza e manutenção das instalações sanitárias;
- Remodelação das instalações sanitárias;
- Maior e melhor vigilância.

Serviços Administrativos:

- Melhoria do tratamento e relacionamento com os utilizadores;
- Alargamento do horário de funcionamento (iniciar mais cedo e encerrar mais tarde) no início das aulas e na época de matrículas (altura de maior afluência de utentes);
- Melhoria do espaço de espera/ atendimento;
- Melhor organização no serviço.

Exteriores:

- Reparação de bebedouros;
- Instalação de mais bancos;

- Reparação do pavimento para a prática de atividades desportivas.

Reprografia/Papelaria:

- Condições do espaço;
- Horário de funcionamento;
- Qualidade dos materiais impressos;
- Descentralização dos serviços.

Condições de trabalho:

- Renovar e reforçar o equipamento informático e outros materiais inerentes à função docente;
- Aumento da oferta de formação específica para as diferentes áreas de intervenção profissional;
- Maior dinamização de espaços/ momentos de articulação entre diferentes serviços e estruturas educativas (Direção, SPO, Coordenação de diretores de turma, etc);
- Maior articulação entre áreas disciplinares/ ciclos.

Resultados

- Fomentar a equidade, a inclusão e a excelência;
- Analisar a evolução dos resultados escolares, comparando a avaliação interna e externa e definindo de estratégias e práticas eficazes para melhoria do processo de ensino aprendizagem;
- Estabelecer métodos de recolha de informação relativa à avaliação dos alunos com mobilização de medidas de suporte à aprendizagem;
- Prestar maior atenção à evolução do número de incidentes críticos, respetivas participações e medidas corretivas, de modo a melhorar a eficácia do combate à indisciplina e identificar turmas, anos letivos, escolas, contexto, etc., que possam exigir respostas mais céleres e incisivas.

3. Avaliação Final da Implementação das ações de Melhoria

3.1 Metodologia utilizada

De forma a aferir os níveis de execução e o grau de satisfação dos membros da comunidade educativa do Agrupamento de Escolas Coimbra Sul, relativamente à implementação das medidas preconizadas nos planos de melhoria apresentados nos últimos anos a equipa de autoavaliação foi incumbida de proceder à sua monitorização e avaliação.

Foram elaborados instrumentos de recolha de informação que permitiram aferir os níveis de execução e concretização das medidas preconizadas bem como o grau de satisfação de todos os intervenientes neste processo.

Assim, a equipa de autoavaliação recolheu, junto dos membros da comunidade educativa responsáveis pela implementação das medidas de melhoria, todas as informações relativas ao grau de cumprimento das mesmas e sua implicação na melhoria de processos e da qualidade dos mesmos no funcionamento do agrupamento.

Obteve igualmente por observação, no local e junto dos diretamente implicados e beneficiários das medidas de melhoria, informação relevante e atualizada sobre os níveis de concretização das mesmas e dos seus efeitos práticos na organização.

Inicialmente estava previsto elaborar e submeter questionários de satisfação para medir os níveis de conhecimento e de satisfação de todos os elementos da comunidade educativa relativamente às medidas de melhoria implementadas e seus efeitos práticos na melhoria do funcionamento do agrupamento, no entanto, devido a constrangimentos vários, designadamente a mudança da estrutura diretiva e da própria equipa responsável pela autoavaliação próximo do final do ano letivo, optou-se por aplicar os questionários apenas ao pessoal docente.

A equipa de autoavaliação procedeu à análise dos dados recolhidos e sua respetiva avaliação.

4. Evidências

Feita a análise dos níveis de execução das diferentes medidas de melhoria, apresentadas ao longo do período alvo de monitorização, para os diferentes critérios da CAF, foi possível apurar:

Liderança e Gestão

Relativamente a este subcritério e considerando os pontos indicados como passíveis de melhoria poderá concluir-se:

- **Combate à indisciplina dentro e fora da sala de aula.**

Foram apresentadas e concretizadas medidas concretas que visavam o combate e conseqüente redução dos níveis de indisciplina que se verificavam no agrupamento, como a criação do Gabinete de Integração do Aluno (GIA) e a candidatura a um Projeto que culminou com a contratação de duas Técnicas Especializadas. Nos dois últimos anos foram concretizadas um vasto número de ações junto dos alunos e das turmas as quais se têm revelado profícuas e com implicação direta na diminuição dos casos de indisciplina dentro e fora da sala de aula.

Com efeito, facilmente se comprova a diminuição do número de casos de indisciplina bem como da sua gravidade, sendo que na sua grande maioria são encaminhados e analisados no GIA sem grandes implicações no normal funcionamento do Agrupamento.

- **Integração de alunos oriundos de outros países**

Relativamente a este subcritério e devido ao aumento exponencial do número de alunos estrangeiros que tem vindo a dar entrada no Agrupamento, situação

agravada pelo conflito na Ucrânia, não tem sido fácil dar uma resposta eficaz e em tempo útil a todas as situações.

O Gabinete de Integração do Aluno tem como uma das principais funções o trabalho com estes alunos, sendo que, devido às profundas alterações que se verificaram nos concursos de professores e sua mobilidade, o Agrupamento sofreu uma enorme redução de recursos humanos docentes que ali prestavam serviço, obrigando a uma reestruturação que, de alguma forma, condicionou a qualidade da resposta a dar a esta situação em concreto.

- **Melhoria da qualidade da comunicação.**

Ao longo dos anos em avaliação assistiu-se a uma melhoria dos canais de comunicação no Agrupamento, o qual privilegia a utilização dos instrumentos e ferramentas digitais para mais facilmente chegar a todos os membros da comunidade educativa.

Dessa forma diminuíram as situações de queixa/reclamação relativas à ausência/ deficiência de comunicação dentro do Agrupamento, sendo que se continua a aguardar uma melhor utilização das plataformas digitais existentes designadamente da página WEB, tornando-a mais funcional e apelativa.

- **Reconhecimento do trabalho individual e das equipas.**

Não são conhecidas iniciativas concretas relativamente a esta medida que tenham sido adotadas pela direção no sentido de serem reconhecidos publicamente e nos locais adequados, os contributos relevantes dos docentes individualmente ou das estruturas educativas, pelo que, a existir, esse reconhecimento assumiu um carácter informal/ verbal.

Prestação do serviço educativo

Serviços

No que diz respeito a este subcritério e aos diversos serviços/ setores, alvo de propostas de ações de melhoria constata-se que na sua quase totalidade as mesmas não foram tidas em consideração ou não foi possível intervir no sentido de dar resposta às mesmas.

Portaria:

- Melhorar o sistema eletrónico de cartões; **(Não concretizado)**
- Em caso de ausência do assistente, fechar o portão, sendo as entradas e saídas sujeitas a controlo interno (instalação de um sistema de abertura do portão à distância); **(Não concretizado)**
- Melhorar o espaço (mais largo e com cobertura). **(Não concretizado)**

Blocos/Pavilhão:

- Remodelação das instalações sanitárias. **(Não concretizado)**

Serviços Administrativos:

- Alargamento do horário de funcionamento (iniciar mais cedo e encerrar mais tarde) no início das aulas e na época de matrículas (altura de maior afluência de utentes); **(Não concretizado)**
- Melhoria do espaço de espera/ atendimento; **(Não concretizado)**
- Melhor organização no serviço. **(Não concretizado)**

Exteriores:

- Reparação de bebedouros; **Não concretizado)**
- Instalação de mais bancos; **Não concretizado)**
- Reparação do pavimento para a prática de atividades desportivas. **(Não concretizado)**

Reprografia/Papelaria:

- Horário de funcionamento; **(Não concretizado)**
- Qualidade dos materiais impressos; **(Não concretizado)**
- Descentralização dos serviços. **(Não concretizado)**

Condições de trabalho:

- Reforçar o equipamento informático e outros materiais inerentes à função docente; **(Parcialmente concretizado)**
- Aumento da oferta de formação específica para as diferentes áreas de intervenção profissional; **(Ações residuais)**
- Maior dinamização de espaços/ momentos de articulação entre diferentes serviços e estruturas educativas (Direção, SPO, Coordenação de diretores de turma, etc); **(Não concretizado)**
- Maior articulação entre áreas disciplinares/ ciclos. **(Parcialmente concretizado)**

Resultados

- Fomentar a equidade, a inclusão e a excelência. **(Sem evidências de concretização)**
- Analisar a evolução dos resultados escolares, comparando a avaliação interna e externa e definindo estratégias e práticas eficazes para melhoria do processo de ensino aprendizagem. **(Concretizado)**
- Estabelecer métodos de recolha de informação relativa à avaliação dos alunos com mobilização de medidas de suporte à aprendizagem. **(Concretizado)**
- Prestar maior atenção à evolução do número de incidentes críticos, respetivas participações e medidas corretivas, de modo a melhorar a eficácia do combate à indisciplina e identificar turmas, anos letivos, escolas,

contexto, etc., que possam exigir respostas mais céleres e incisivas.
(Concretizado)

Da análise das situações de concretização das medidas de melhoria propostas neste subcritério, verifica-se que muitas delas não se realizaram, sendo apontadas algumas justificações para tal como a transição da gestão dos edifícios e do pessoal não docente para a autarquia, a falta de recursos humanos e materiais, a pandemia, entre outros.

Deverá, contudo, realçar-se que nalguns aspetos se assistiu à degradação do edificado, designadamente no que concerne ao elevado número de estores que não funcionam, mau cheiro proveniente das instalações sanitárias, salas inoperacionais devido a infiltrações de água, entre outros aspetos que transmitem uma imagem de degradação e deficiente preservação dos edifícios e exteriores como jardins e espaços de convívio dos alunos.

5. Níveis de Satisfação relativos à implementação das A. Melhoria

No sentido de se poder aferir dos níveis de satisfação relativamente à concretização das medidas de melhoria preconizadas e do seu impacto na comunidade educativa, tal como já foi referido, estava previsto aplicar questionários de satisfação a alunos, docentes, funcionários e pais e encarregados de educação. Estes questionários visavam avaliar os graus de satisfação relativamente à implementação dessas medidas e à perceção que os diferentes membros desta comunidade educativa tinham da sua importância na melhoria do funcionamento do agrupamento. Devido a constrangimentos vários, designadamente a mudança da estrutura diretiva e da própria equipa responsável pela autoavaliação próximo do final do ano letivo, optou-se por aplicar os questionários apenas ao pessoal docente.

QUESTÕES INICIAIS



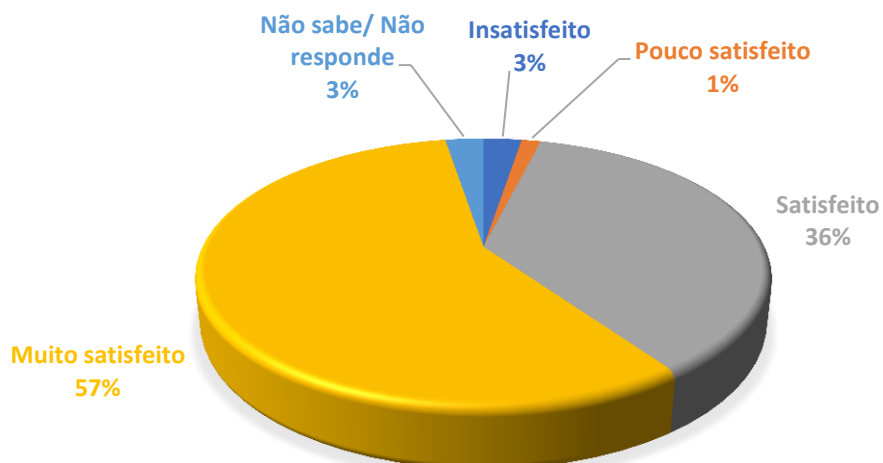
81% dos docentes manifesta-se Satisfeito/ Muito satisfeito com o *Desenvolvimento de Ações Concretas Tendentes a Reduzir o Número de Incidentes Críticos e Melhorar a Eficácia no Combate à Indisciplina Dentro e Fora da Sala de Aula* e apenas 1% se manifesta Insatisfeito.

SATISFAÇÃO COM A INTEGRAÇÃO DE ALUNOS ORIUNDOS DE OUTROS PAÍSES



82% dos docentes manifesta-se Satisfeito/ Muito satisfeito com a *Integração dos Alunos Oriundos de Outros Países* e apenas 1% se manifesta Insatisfeito.

SATISFAÇÃO COM A QUALIDADE DA COMUNICAÇÃO DENTRO DO AGRUPAMENTO

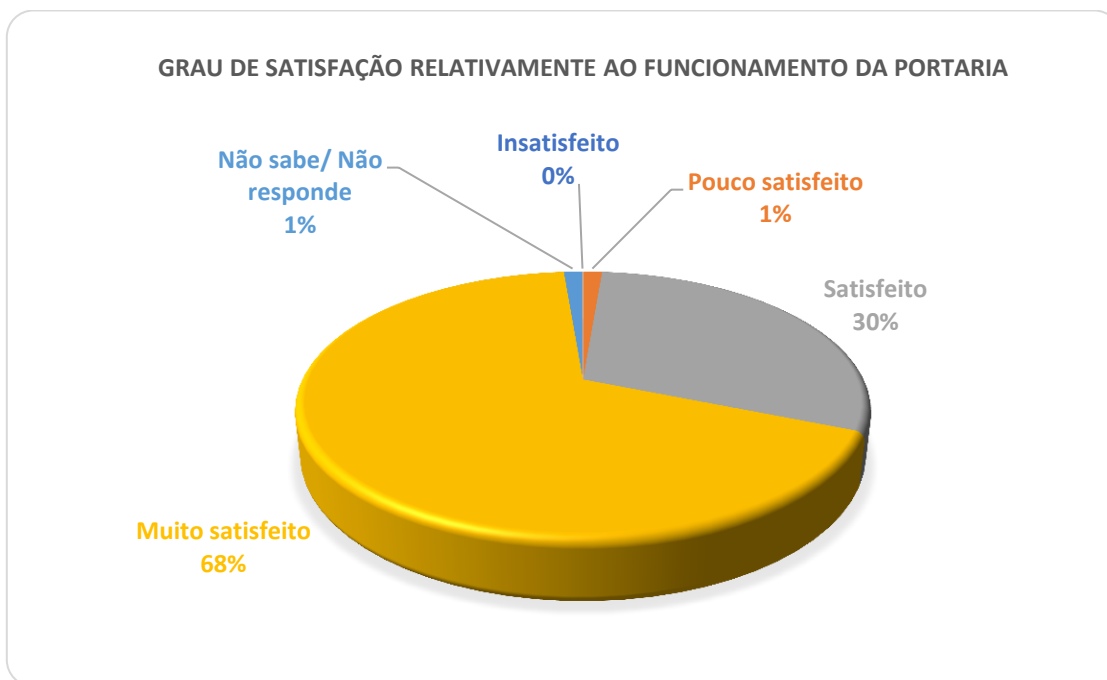


93% dos docentes manifesta-se Satisfeito/ Muito satisfeito com a *Qualidade da Comunicação dentro do Agrupamento* e apenas 3% se manifesta Insatisfeito.

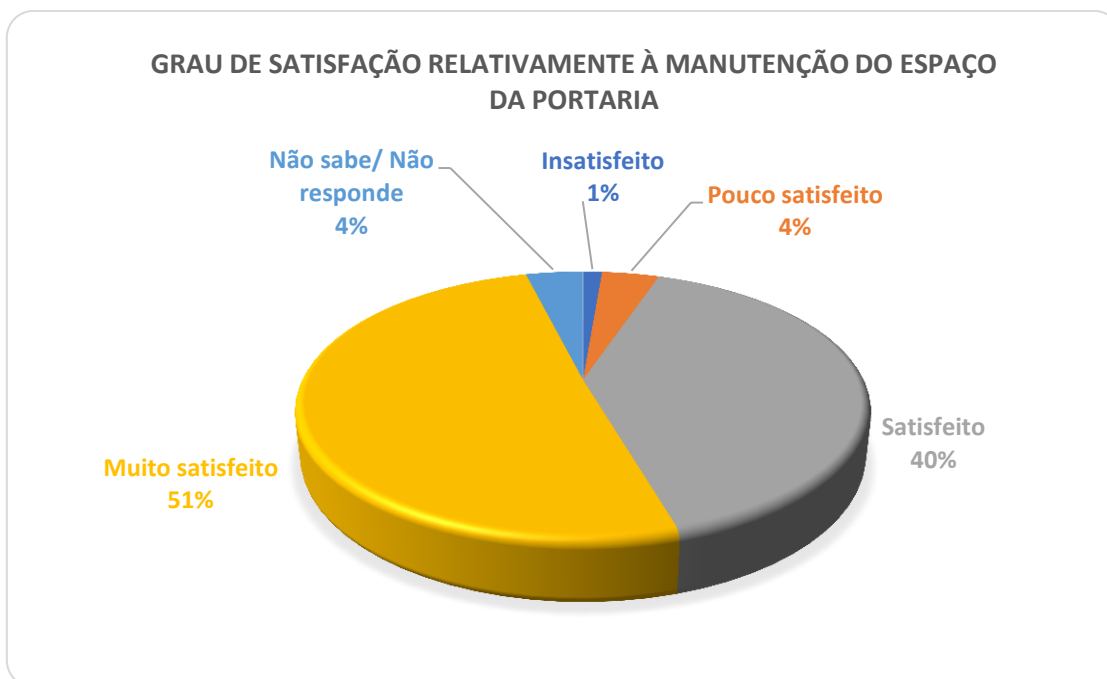


80% dos docentes manifesta-se Satisfeito/ Muito satisfeito com o *Reconhecimento, pela Direção, do Trabalho Individual e das Equipas* e 4% manifesta-se Insatisfeito.

PORTARIA



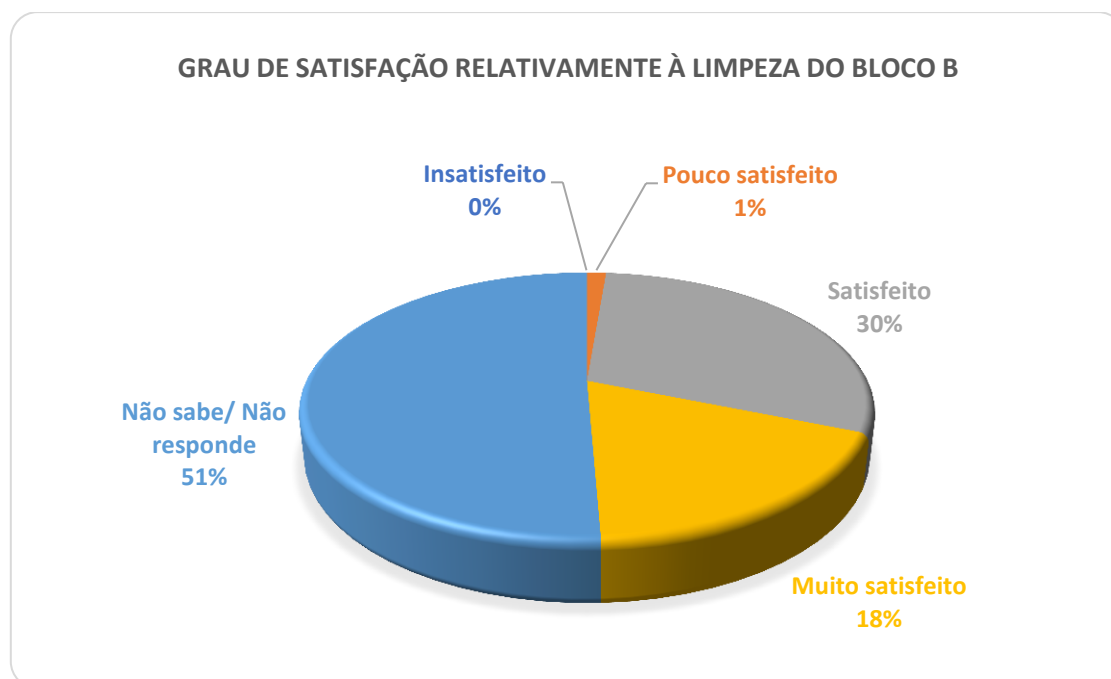
98% dos docentes manifesta-se Satisfeito/ Muito satisfeito com o *Funcionamento da Portaria* e nenhum docente se manifesta Insatisfeito



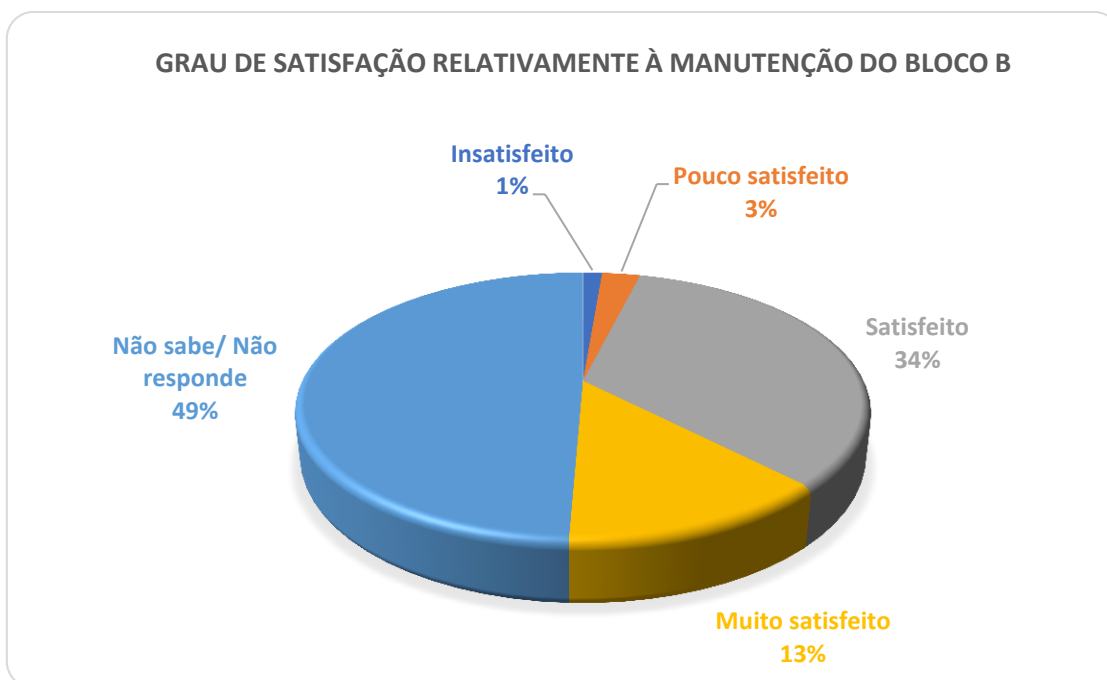
91% dos docentes manifesta-se Satisfeito/ Muito satisfeito com a *Manutenção do Espaço da Portaria* e apenas 1% se manifesta Insatisfeito.

Nota: Nos itens que se seguem (Blocos, Pavilhão e Campos) a grande percentagem de respostas Não sabe/Não responde registadas, deve-se ao facto desses espaços não serem utilizados por todos os docentes do Agrupamento.

BLOCO B

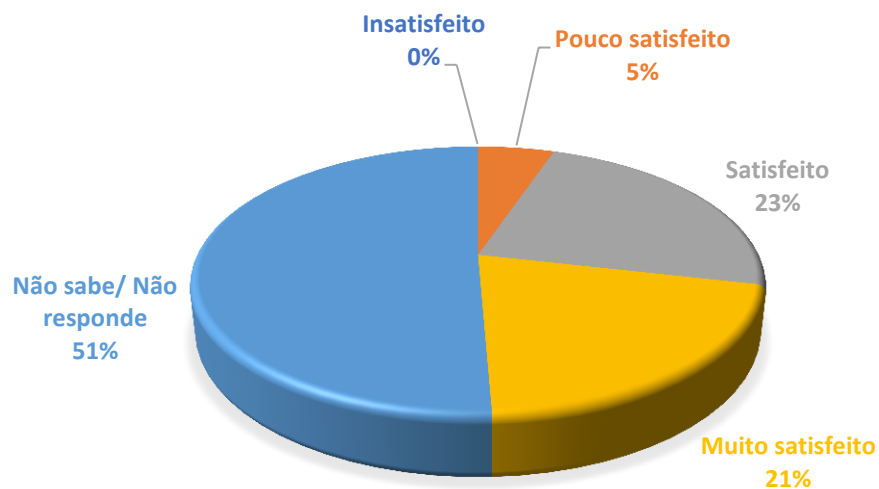


48% dos docentes manifesta-se Satisfeito/ Muito satisfeito com a *Limpeza do Bloco B* e nenhum docente se manifesta Insatisfeito. Considerando apenas os docentes que se manifestaram, a percentagem referida equivale a 98%.



47% dos docentes manifesta-se Satisfeito/ Muito satisfeito com a *Manutenção do Bloco B* e apenas 1% se manifesta Insatisfeito. Considerando apenas os docentes que se manifestaram, as percentagens referidas equivalem respetivamente a 92,1% e 2%.

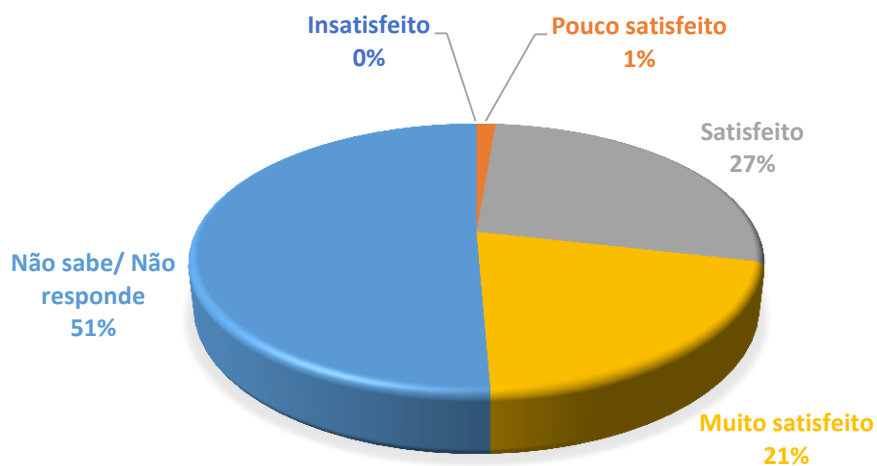
GRAU DE SATISFAÇÃO RELATIVAMENTE À VIGILÂNCIA DO BLOCO B



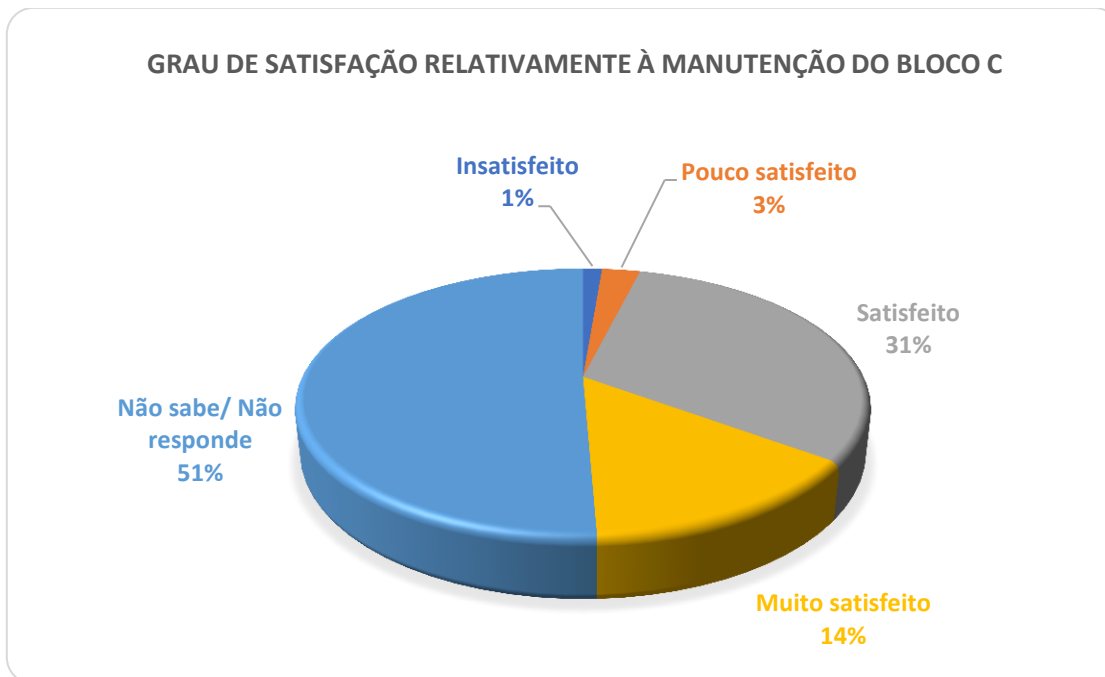
44% dos docentes manifesta-se Satisfeito/ Muito satisfeito com a *Vigilância do Bloco B* e nenhum docente se manifesta Insatisfeito. Considerando apenas os docentes que se manifestaram, essa percentagem equivale a 89,8%.

BLOCO C

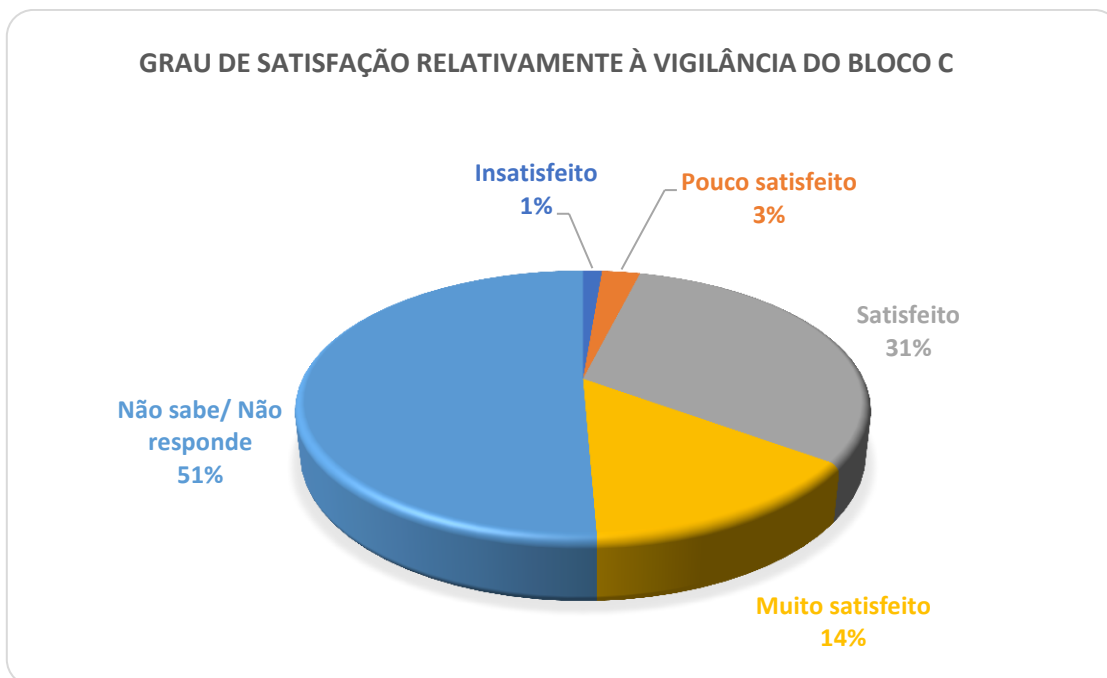
GRAU DE SATISFAÇÃO RELATIVAMENTE À LIMPEZA DO BLOCO C



48% dos docentes manifesta-se Satisfeito/ Muito satisfeito com a *Limpeza do Bloco C* e nenhum docente se manifesta Insatisfeito. Considerando apenas os docentes que se manifestaram, essa percentagem equivale a 98%.

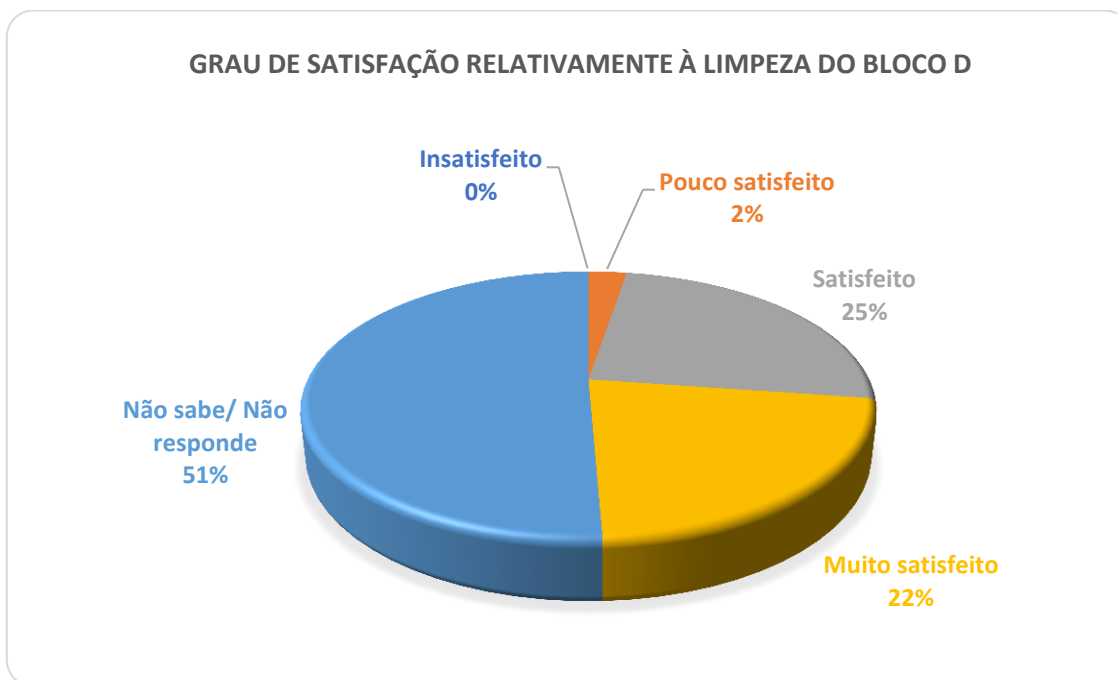


45% dos docentes manifesta-se Satisfeito/ Muito satisfeito com a *Manutenção do Bloco B* e apenas 1% se manifesta Insatisfeito. Considerando apenas os docentes que se manifestaram, as percentagens referidas equivalem respetivamente a 91,8% e 2%.

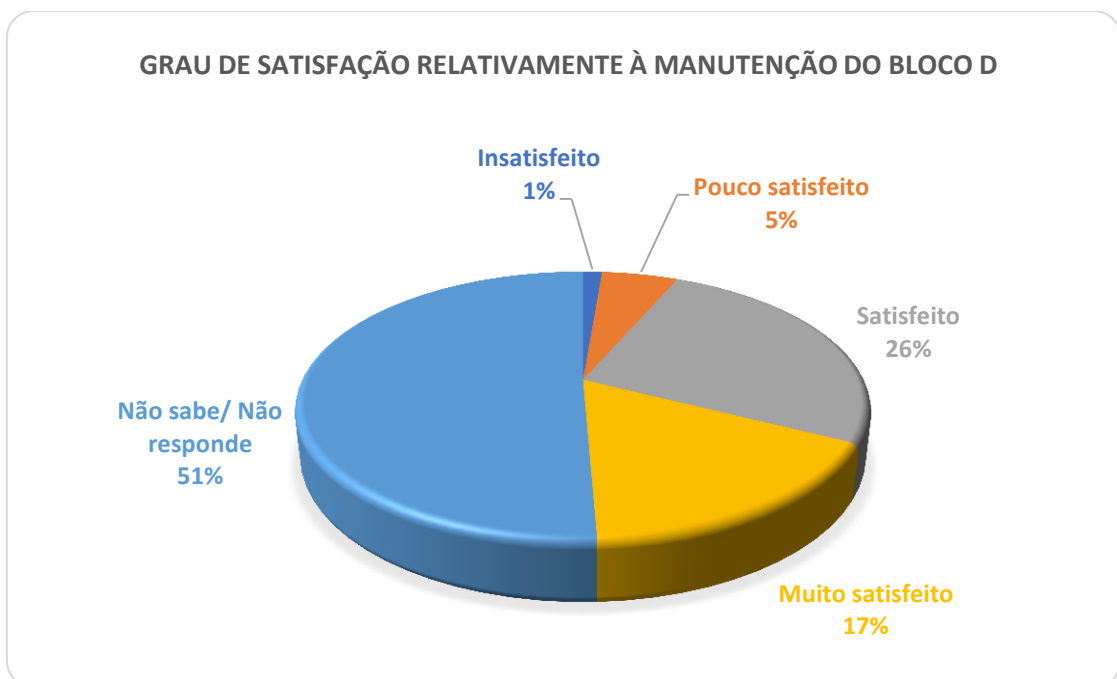


45% dos docentes manifesta-se Satisfeito/ Muito satisfeito com a *Vigilância do Bloco C* e apenas 1% se manifesta Insatisfeito. Considerando apenas os docentes que se manifestaram, essas percentagens equivalem respetivamente a 91,8% e a 2%.

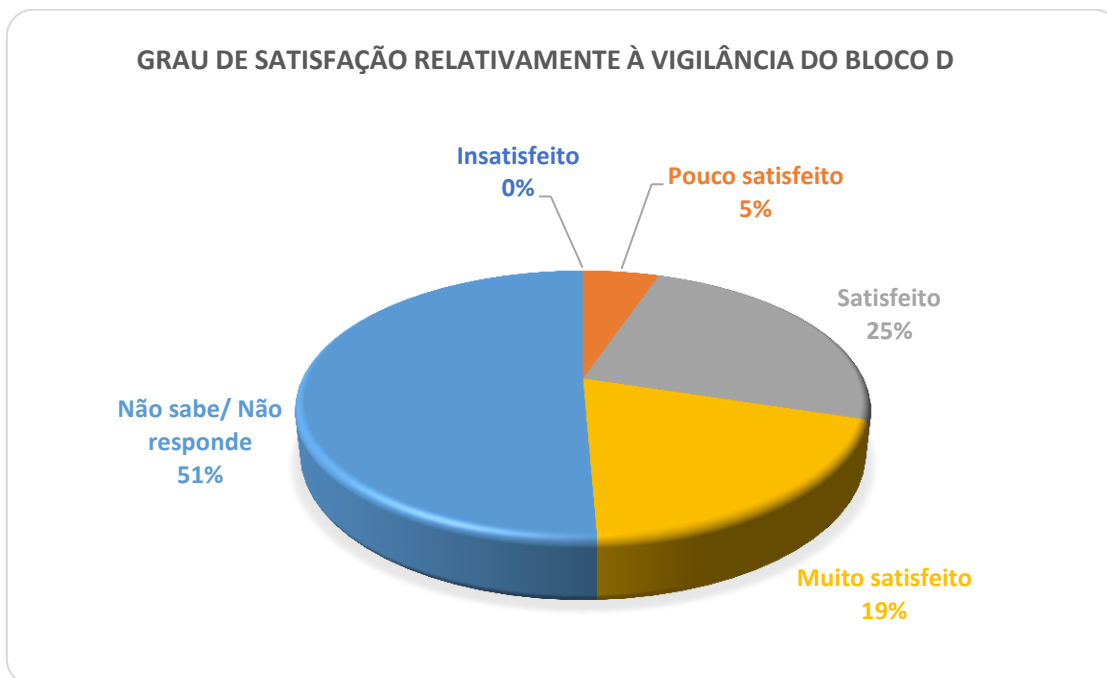
BLOCO D



47% dos docentes manifesta-se Satisfeito/ Muito satisfeito com a *Limpeza do Bloco D* e nenhum docente se manifesta Insatisfeito. Considerando apenas os docentes que se manifestaram, essa percentagem equivale a 95,9%.



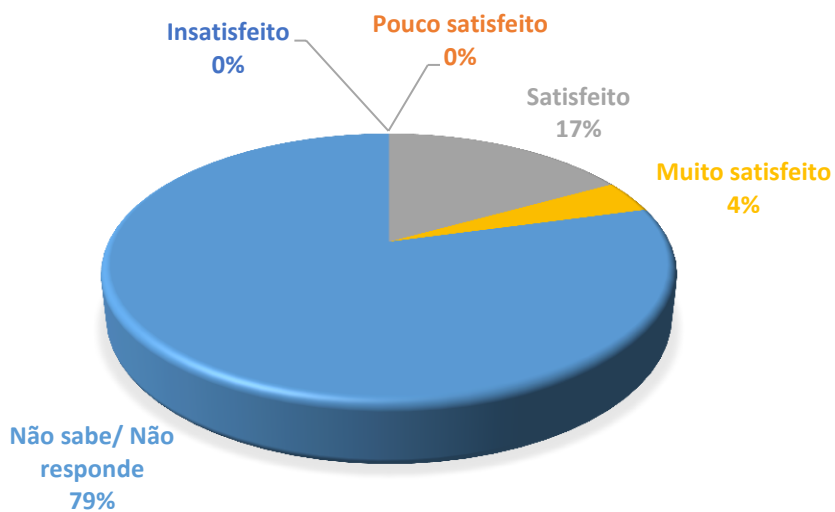
43% dos docentes manifesta-se Satisfeito/ Muito satisfeito com a *Manutenção do Bloco D* e apenas 1% se manifesta Insatisfeito. Considerando apenas os docentes que se manifestaram, essas percentagens equivalem respetivamente a 87,7% e a 2%.



44% dos docentes manifesta-se Satisfeito/ Muito satisfeito com a *Vigilância do Bloco D* e nenhum se manifesta Insatisfeito. Considerando apenas os docentes que se manifestaram, essa percentagem equivale a 89,8% .

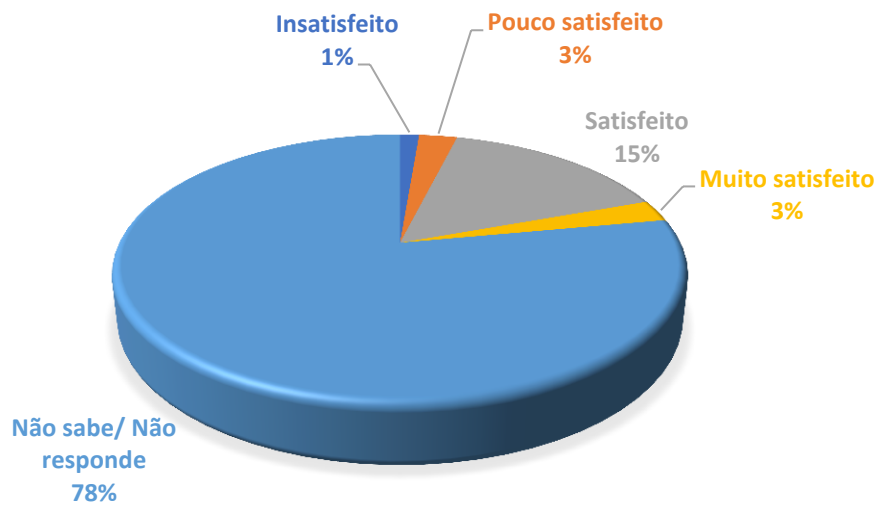
PAVILHÃO

GRAU DE SATISFAÇÃO RELATIVAMENTE À LIMPEZA DO PAVILHÃO



21% dos docentes manifesta-se Satisfeito/ Muito satisfeito com a *Limpeza do Pavilhão* e nenhum docente se manifesta Insatisfeito. Considerando apenas os docentes que se manifestaram, essa percentagem equivale a 100%.

GRAU DE SATISFAÇÃO RELATIVAMENTE À MANUTENÇÃO DO PAVILHÃO

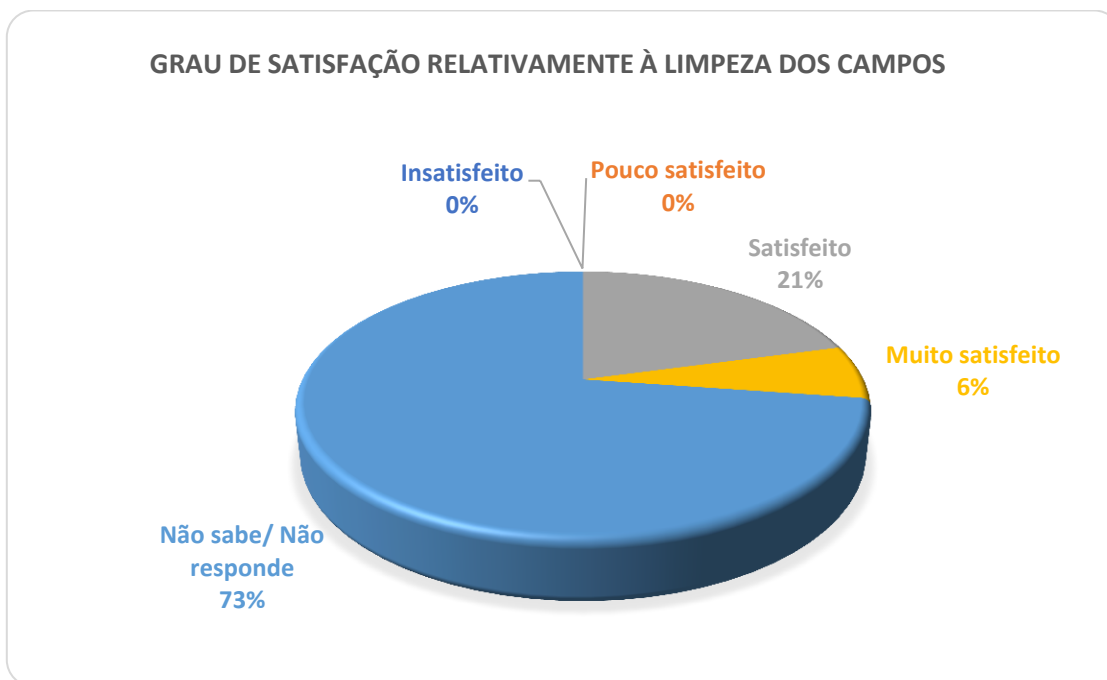


18% dos docentes manifesta-se Satisfeito/ Muito satisfeito com a *Manutenção do Pavilhão* e apenas 1% se manifesta Insatisfeito. Considerando apenas os docentes que se manifestaram, essas percentagens equivalem respetivamente a 81,8% e a 4,5%.



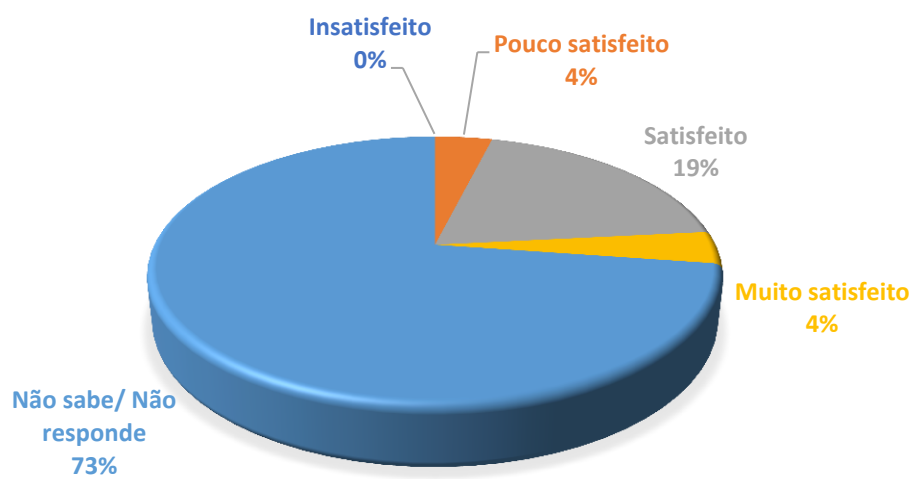
17% dos docentes manifesta-se Satisfeito/ Muito satisfeito com a *Vigilância do Pavilhão* e apenas 1% se manifesta Insatisfeito. Considerando apenas os docentes que se manifestaram, essas percentagens equivalem respetivamente a 81% e a 4,5%.

CAMPOS



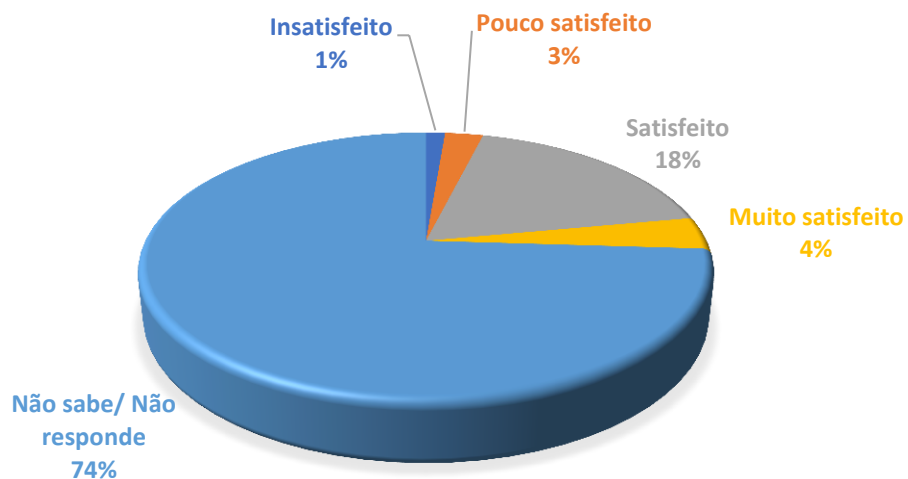
27% dos docentes manifesta-se Satisfeito/ Muito satisfeito com a *Limpeza dos Campos* e nenhum docente se manifesta Insatisfeito. Considerando apenas os docentes que se manifestaram, essa percentagem equivale a 100%.

GRAU DE SATISFAÇÃO RELATIVAMENTE À MANUTENÇÃO DOS CAMPOS



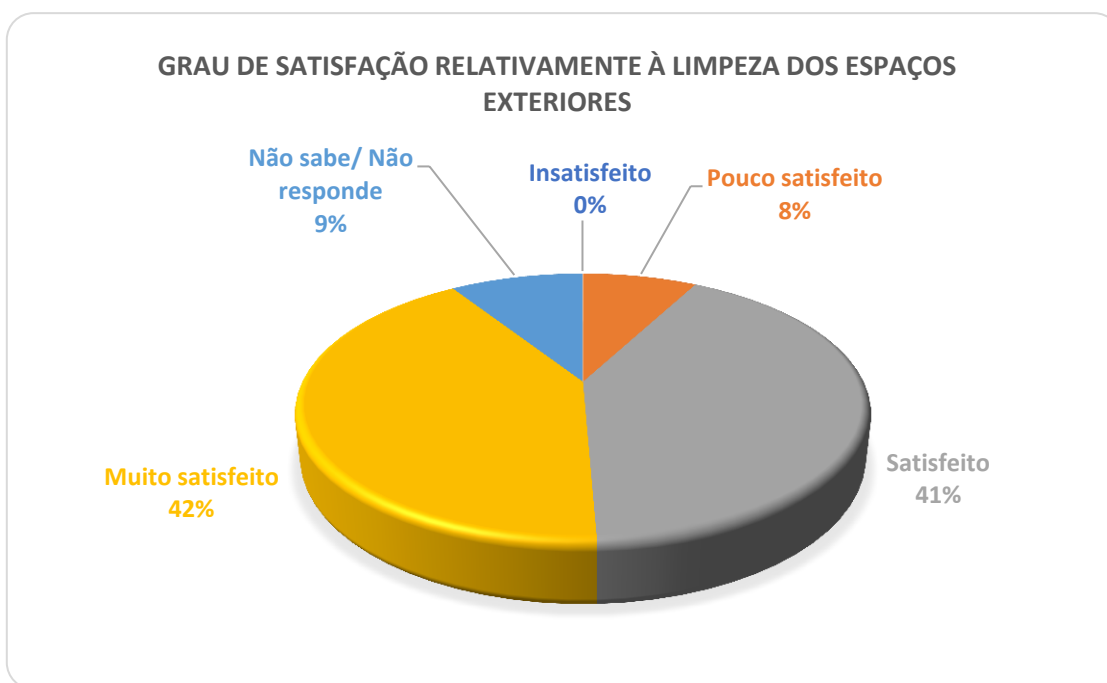
23% dos docentes manifesta-se Satisfeito/ Muito satisfeito com a *Manutenção dos Campos* e nenhum docente se manifesta Insatisfeito. Considerando apenas os docentes que se manifestaram, essa percentagem equivale a 85,2%.

GRAU DE SATISFAÇÃO RELATIVAMENTE À VIGILÂNCIA DOS CAMPOS

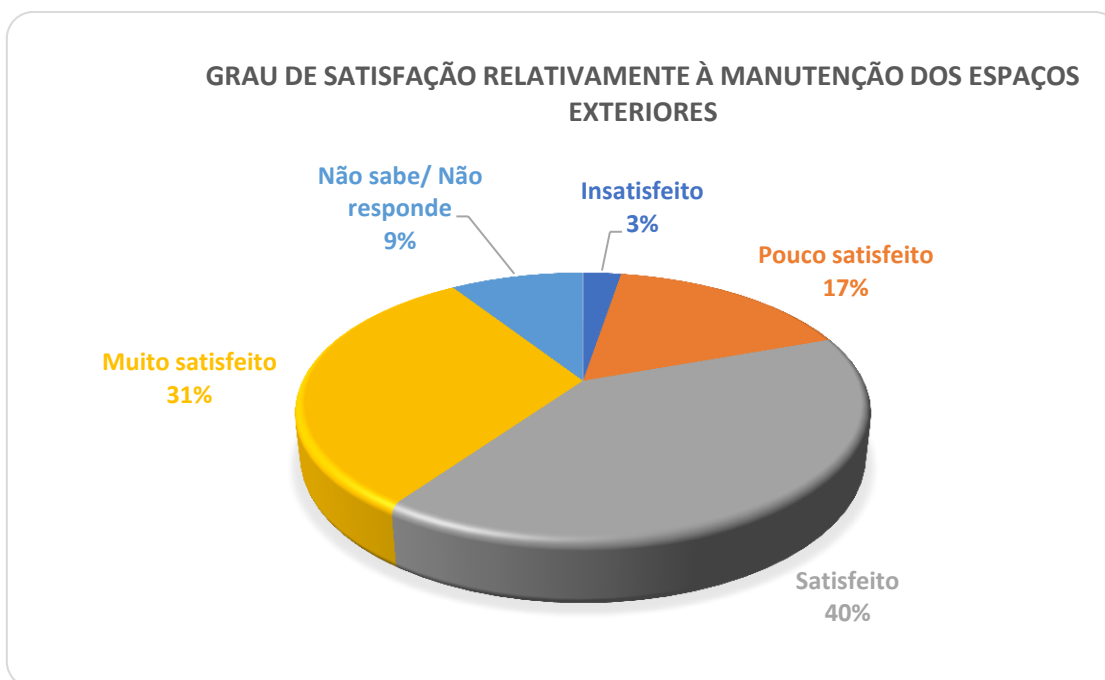


22% dos docentes manifesta-se Satisfeito/ Muito satisfeito com a *Vigilância dos Campos* e apenas 1% se manifesta Insatisfeito. Considerando apenas os docentes que se manifestaram, essas percentagens equivalem respetivamente a 84,6% e a 3,8%.

ESPAÇOS EXTERIORES



83% dos docentes manifesta-se Satisfeito/ Muito satisfeito com a *Limpeza dos Espaços Exteriores* e nenhum se manifesta Insatisfeito.

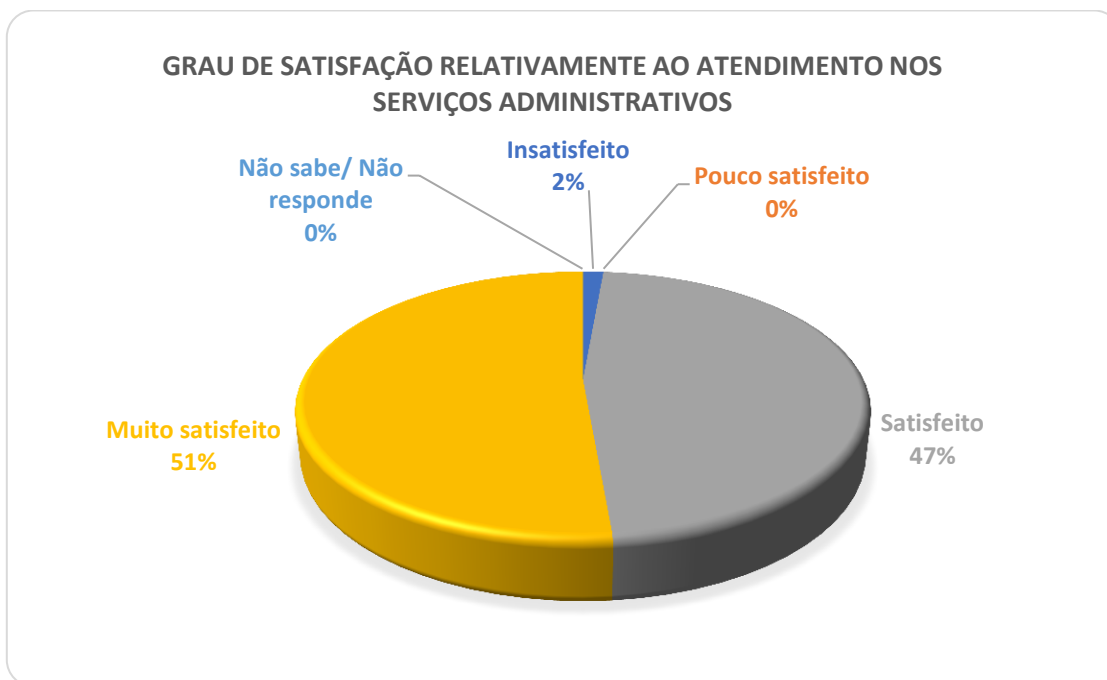


71% dos docentes manifesta-se Satisfeito/ Muito satisfeito com a *Manutenção dos Espaços Exteriores* e 3% manifesta-se Insatisfeito.



67% dos docentes manifesta-se Satisfeito/ Muito satisfeito com a *Vigilância dos Espaços Exteriores* e nenhum se manifesta Insatisfeito.

SERVÇOS ADMINISTRATIVOS



98% dos docentes manifesta-se Satisfeito/ Muito satisfeito com o *Atendimento Nos Serviços Administrativos* e 2% manifesta-se Insatisfeito.



99% dos docentes manifesta-se Satisfeito/ Muito satisfeito com a Organização dos Serviços Administrativos e nenhum se manifesta Insatisfeito.



95% dos docentes manifesta-se Satisfeito/ Muito satisfeito com a Organização do Espaço nos Serviços Administrativos e 2% manifesta-se Insatisfeito.

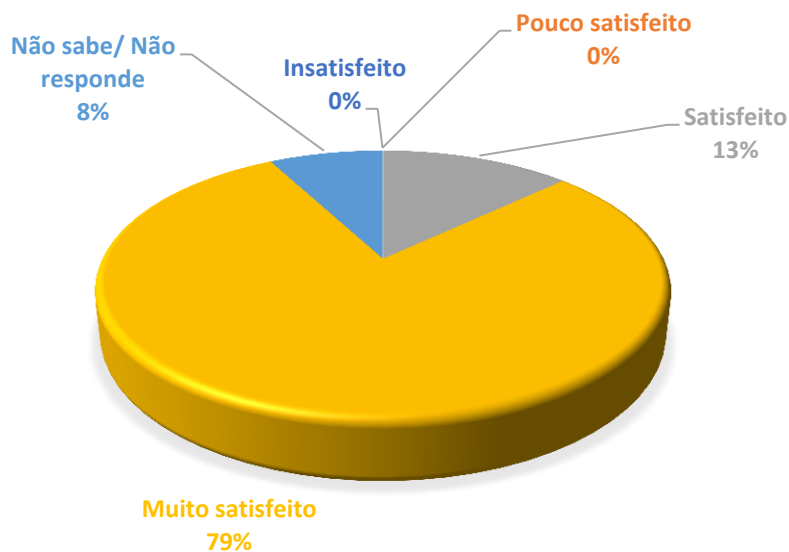
GRAU DE SATISFAÇÃO RELATIVAMENTE AO HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS



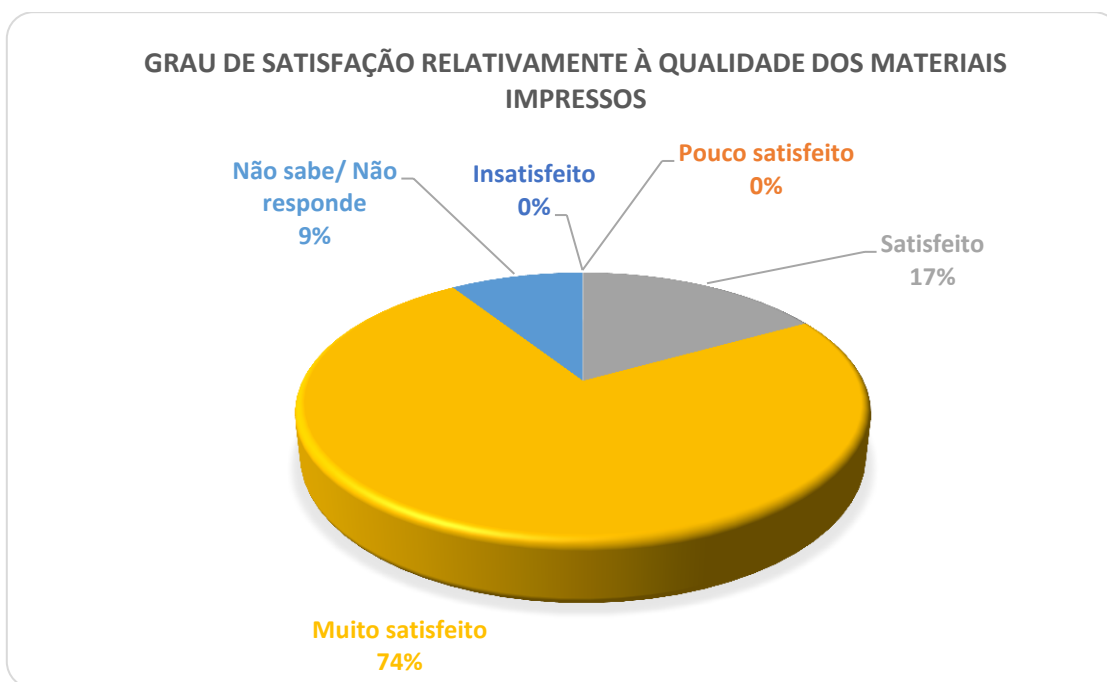
95% dos docentes manifesta-se Satisfeito/ Muito satisfeito com o *Horário de Funcionamento dos Serviços Administrativos* e 2% manifesta-se Insatisfeito.

REPROGRAFIA

GRAU DE SATISFAÇÃO RELATIVAMENTE AO ATENDIMENTO NA REPROGRAFIA



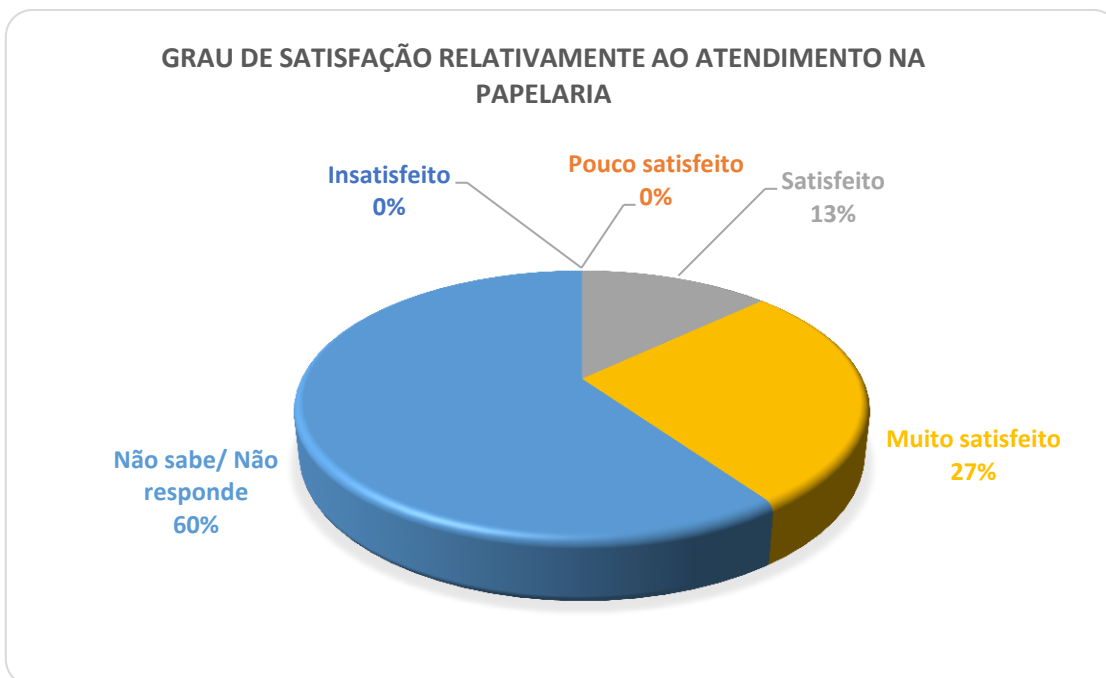
91% dos docentes manifesta-se Satisfeito/ Muito satisfeito com a Qualidade dos Materiais Impressos e nenhum se manifesta Insatisfeito.



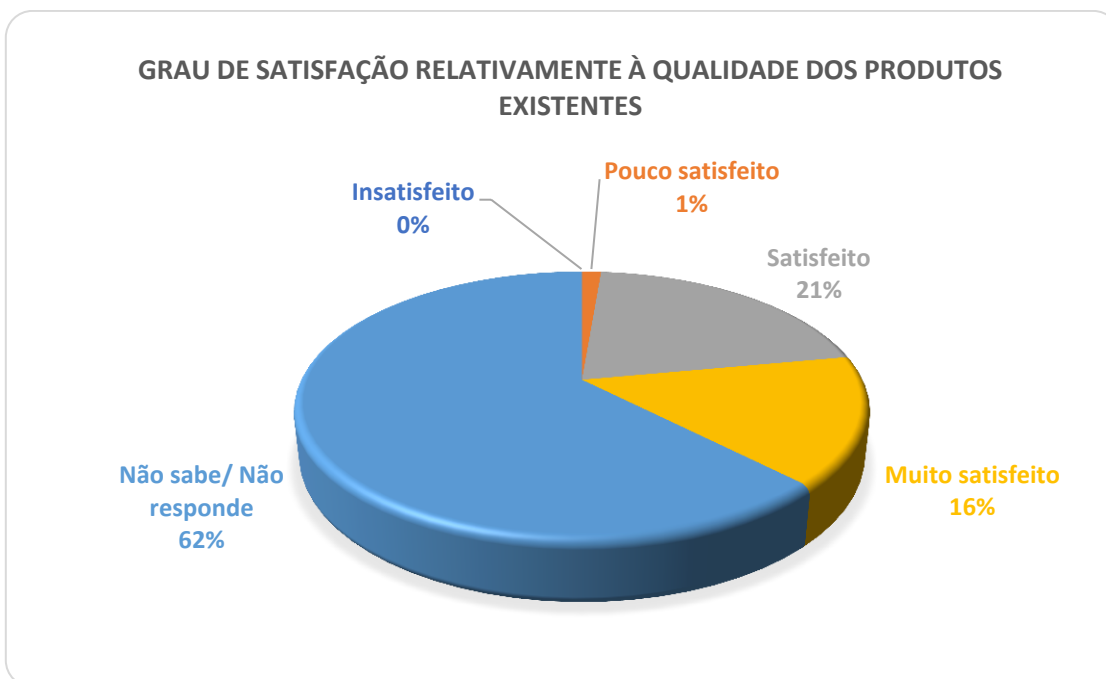
88% dos docentes manifesta-se Satisfeito/ Muito satisfeito com o *Horário de Funcionamento da Reprografia* e 3% manifesta-se Insatisfeito.

PAPELARIA

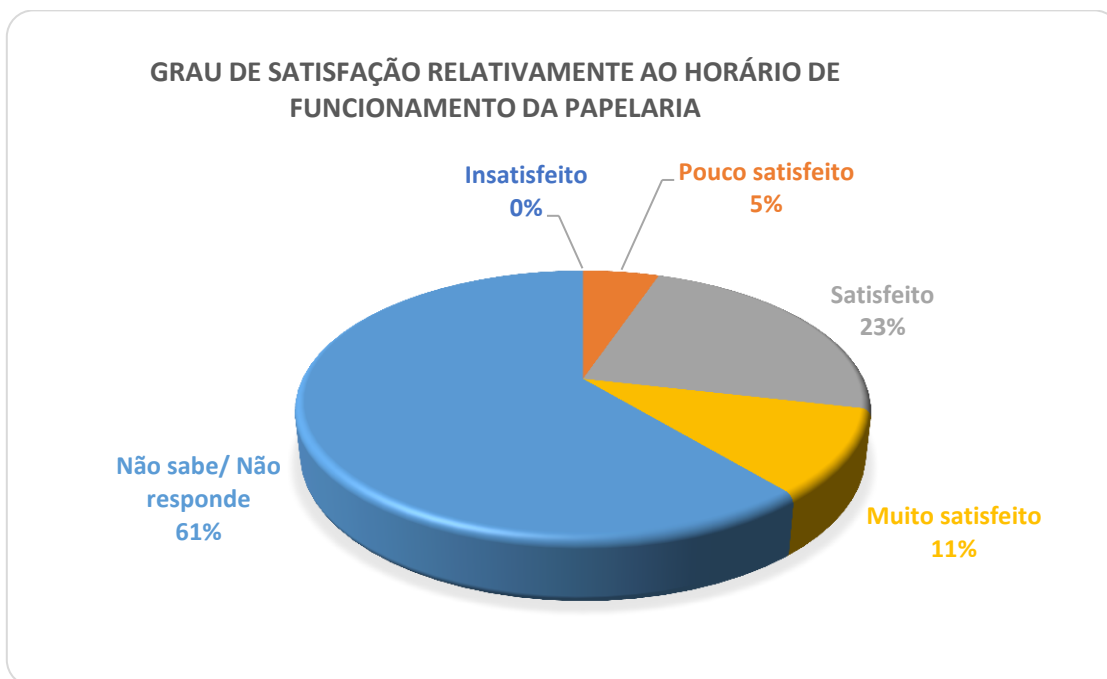
Nota: neste item, a grande percentagem de respostas Não sabe/Não responde registadas, deve-se ao facto deste espaço não ser utilizado por um grande número de docentes do Agrupamento.



40% dos docentes manifesta-se Satisfeito/ Muito satisfeito com o Atendimento na Papelaria o que equivale a 100% dos docentes que se manifestaram.

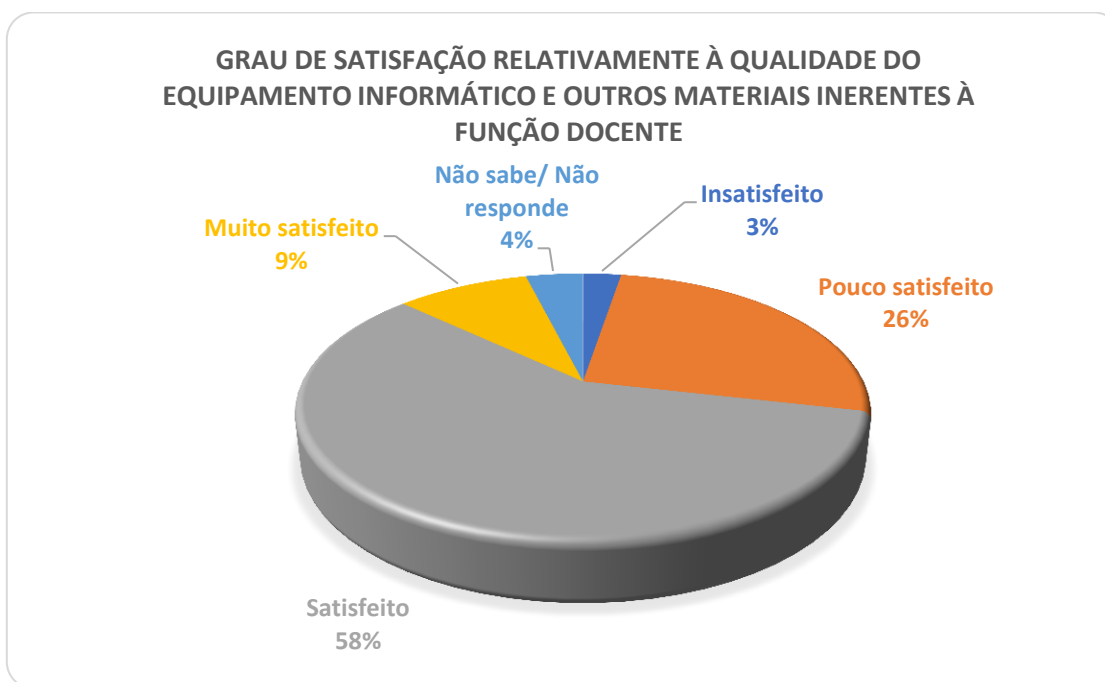


37% dos docentes manifesta-se Satisfeito/ Muito satisfeito com a *Qualidade dos Produtos Existentes* e nenhum se manifesta Insatisfeito. Considerando apenas os docentes que se manifestaram, essa percentagem equivale a 97,4%.



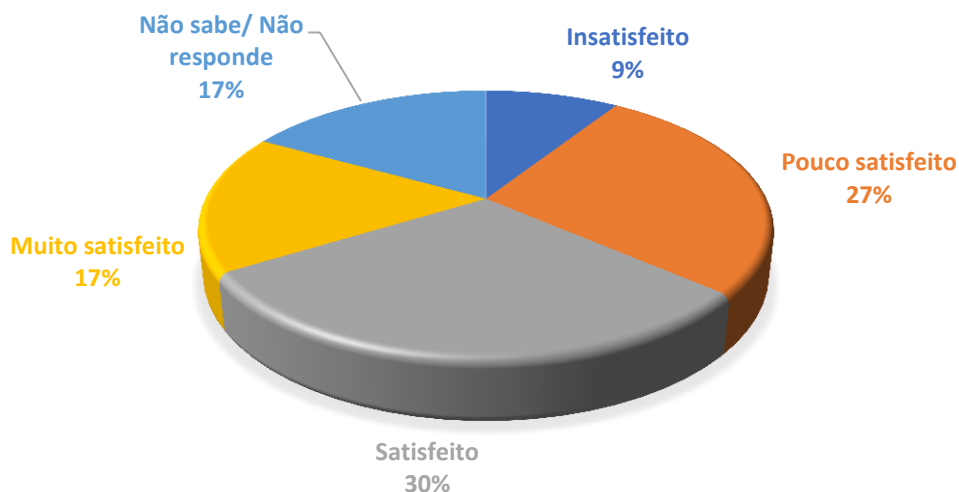
34% dos docentes manifesta-se Satisfeito/ Muito satisfeito com o *Horário de Funcionamento da Papelaria* e nenhum se manifesta Insatisfeito. Considerando apenas os docentes que se manifestaram, essa percentagem equivale a 87,2%.

CONDIÇÕES DE TRABALHO



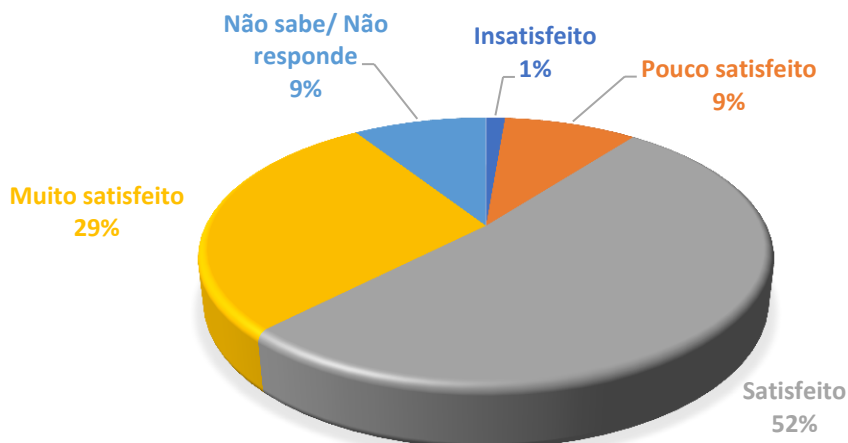
67% dos docentes manifesta-se Satisfeito/ Muito satisfeito com a *Qualidade do Equipamento Informático e Outros Materiais Inerentes à Função Docente* e 3% manifesta-se Insatisfeito.

GRAU DE SATISFAÇÃO RELATIVAMENTE À EXISTÊNCIA DE ESPAÇOS DIGNOS PARA REALIZAÇÃO DE ALGUMAS TAREFAS (GABINETES DE RECEÇÃO DOS DT AOS ENCARREGADOS DE EDUCAÇÃO,...)

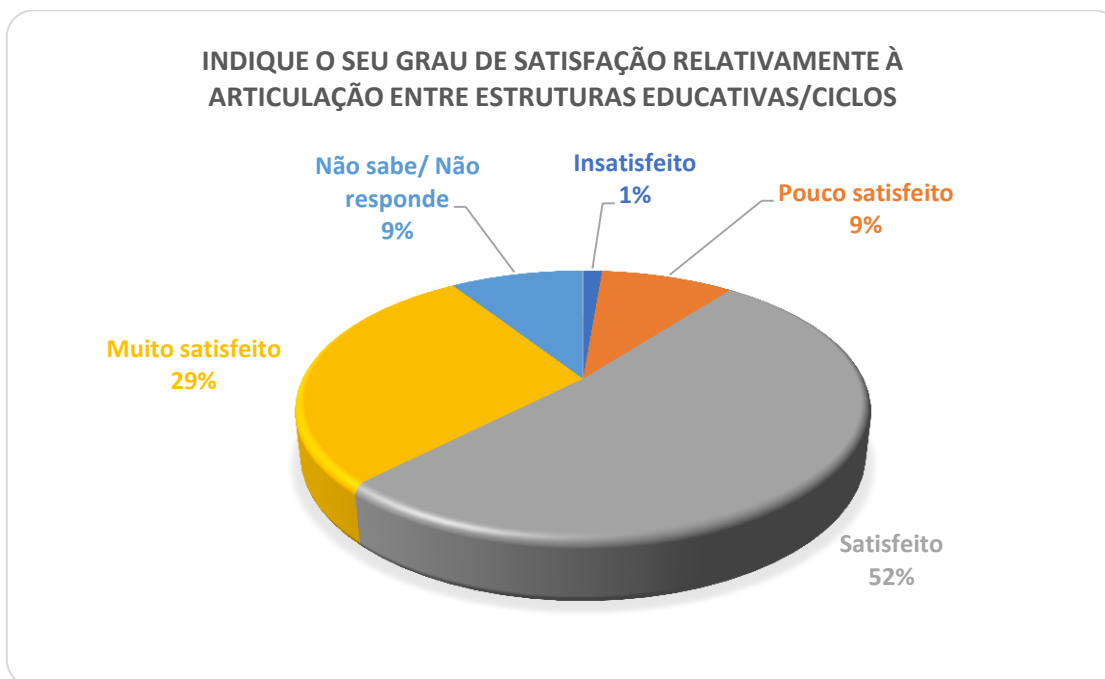


47% dos docentes manifesta-se Satisfeito/ Muito satisfeito com a Existência de Espaços Dignos Para Realização de Algumas Tarefas e 9% manifesta-se Insatisfeito.

GRAU DE SATISFAÇÃO RELATIVAMENTE À OFERTA DE FORMAÇÃO ESPECÍFICA PARA AS DIFERENTES ÁREAS DE INTERVENÇÃO PROFISSIONAL.



81% dos docentes manifesta-se Satisfeito/ Muito satisfeito com a *Oferta de Formação Específica Para as Diferentes Áreas de Intervenção Profissional* e 1% manifesta-se Insatisfeito.



81% dos docentes manifesta-se Satisfeito/ Muito satisfeito com a *Articulação Entre Estruturas Educativas/Ciclos* e 1% manifesta-se Insatisfeito.

6. Considerações finais

Na sequência da análise das respostas aos questionários, a Equipa de Autoavaliação considera ser de destacar os seguintes aspetos positivos:

- Elevado grau de satisfação, por parte dos docentes, em todas as áreas onde o Agrupamento deveria fazer incidir prioritariamente os seus esforços para uma melhoria;

- A percentagem de docentes que se manifesta Satisfeito/ Muito satisfeito é igual a 100% nos seguintes casos: Limpeza do Pavilhão e dos Campos e Atendimento na Papelaria;
- A percentagem de docentes que se manifesta Satisfeito/ Muito satisfeito é igual ou superior a 80%, sendo na grande maioria dos casos superior a 90%, excetuando-se quatro situações: Manutenção dos Espaços exteriores (71%); Vigilância dos Espaços Exteriores (67%); Qualidade do Equipamento Informático e Outros Materiais Inerentes à Função Docente (67%) e Existência de Espaços Dignos Para Realização de Algumas Tarefas (47%);

A percentagem de docentes que se manifesta Insatisfeito é na maioria dos casos igual ou inferior a 2%, sendo de referir que essa percentagem tem o valor de 0% num número significativo de casos (quase 50%). As situações que apresentam uma maior percentagem de “Insatisfeito” são as seguintes:

- *Qualidade da Comunicação dentro do Agrupamento* - 3%;
- Manutenção dos Espaços Exteriores - 3%;
- Horário de Funcionamento da Reprografia - 3%;
- Qualidade do Equipamento Informático e Outros Materiais Inerentes à Função Docente (3%);
- Vigilância dos Campos - 3,8%;
- *Reconhecimento, pela Direção, do Trabalho Individual e das Equipas* - 4%;
- Manutenção do Pavilhão - 4,5%;
- Vigilância do Pavilhão - 4,5%;
- Existência de Espaços Dignos Para Realização de Algumas Tarefas - 9%.

Após análise dos dados recolhidos, registam-se, de seguida, as principais sugestões de melhoria apresentadas, por critério:

LIDERANÇA E GESTÃO

- Melhorar a qualidade de comunicação no Agrupamento;
- Valorizar as áreas disciplinares.

PRESTAÇÃO DO SERVIÇO EDUCATIVO

Portaria:

- Melhorar o pavimento junto à entrada da escola sede;
- Melhorar a educação ambiental dos alunos por forma a aprimorar a higiene dos espaços.

Blocos de funcionamento da EMAG - Bloco B, C e D

- Concertar estores;
- Melhorar a vigilância no exterior (com a contratação de mais pessoal auxiliar) e encaminhar os alunos sem atividade letiva para o Bloco R/Campos;
- Melhorar a manutenção de fios elétricos (computadores) e lâmpadas;
- Melhorar o saneamento das casas de banho;
- Melhorar a velocidade da internet.

Pavilhão

- Melhorar a eficácia na reparação de materiais danificados;
- Melhorar a vigilância do espaço (com a contratação de mais pessoal auxiliar).

Campos

- Melhorar a vigilância do espaço (com a contratação de mais pessoal auxiliar);
- Melhorar a manutenção do espaço.

Espaços exteriores

- Melhorar a vigilância do espaço (com a contratação de mais pessoal auxiliar);
- Aumentar a responsabilização dos alunos na manutenção dos espaços verdes exteriores.

Serviços administrativos

- Melhorar o apoio logístico para tornar mais célere a aquisição de material escolar.

Reprografia

- Alargar o horário da reprografia.

Condições de trabalho

- Ser mais incisivo na aplicação do Estatuto do Aluno nas medidas disciplinares;
- Melhorar os gabinetes de atendimento dos EE.